



## La commune de SAUVERNY recrute

### **1 Directeur – trice du service périscolaire**

Contrat de droit public à durée déterminée ou mutation

Temps de travail : 35 h (à convenir. Temps partiel possible)

#### Missions:

- Animation : présent sur le temps d'animation avec l'équipe. Coordonner la mise en place des activités : préparation, mise en œuvre et réalisation des animations. Accueil, animation et surveillance des enfants, contact avec les parents.
- En relation avec les élus, mise en place de la politique enfance de la commune
- Elaboration, mise en œuvre et suivi du projet éducatif et pédagogique du périscolaire
- Gestion administrative des services scolaires : inscriptions périscolaire et cantine, accueil des familles, maîtrise du logiciel enfance, rédaction de documents.
- Gestion des équipements et du service périscolaire : gérer et organiser l'accueil périscolaire, management de l'équipe d'animation, gestion des locaux et du matériel (commande...), interface entre l'école et la mairie.
- Veille règlementaire, sécuritaire et sanitaire.
- Participations aux réunions du service (conseil d'école, commissions scolaires, certaines réunions en soirée, ...)

#### Profil recherché :

- Titulaire BAFA ( avec expérience en direction), BAFD ou BPJEPS
- Capacité à encadrer une équipe
- Autonomie, sens des responsabilités et de l'organisation
- Qualités relationnelles, polyvalence
- Diplôme de premier secours apprécié

#### Disponibilité :

- Travail en période scolaire et une partie des vacances scolaires
- 50% administratif 50% animation
- Recrutement pour le 1<sup>er</sup> mars 2019

**Candidatures à adresser à Madame le Maire (CV avec photo et lettre de motivation)**

**MAIRIE DE SAUVERNY – 555 rue de la Mairie – 01220 SAUVERNY**

[sauverny@mairie-sauverny.fr](mailto:sauverny@mairie-sauverny.fr)