



DOSSIER D'INSCRIPTION

SERVICES SCOLAIRES DE SAUVERNY Restaurant Scolaire - Accueil Périscolaire

ANNEE SCOLAIRE 2019-2020

Informations destinées aux familles déposant une demande d'inscription aux Services Scolaires

Ce Dossier Unique d'Inscription vous permet d'inscrire vos enfants :

- Au restaurant scolaire
- A l'accueil périscolaire du matin et/ou du soir

Dossier à retirer en Mairie ou à télécharger sur le site internet
à partir du 03 juin 2019

- 1- NOUVEAU REGLEMENT INTERIEUR unique, à lire et à conserver
- 2- DOSSIER FAMILLE, fiche unique par famille à compléter (+ pièces à fournir)
- 3- BULLETIN INDIVIDUEL ENFANT : compléter une fiche par enfant
- 4- FICHE SANITAIRE DE LIAISON : compléter une fiche par enfant
- 5- FICHE INSCRIPTION PERIODE 1



TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS TRAITE

LISTE DES DOCUMENTS A NOUS REMETTRE

- **Dossier famille**
- **Bulletin individuel enfant**
- **Fiche sanitaire de liaison**
- **Fiche Inscription aux services scolaires pour la Période 1**
- **Photo d'identité enfant**
- **Dernier avis d'imposition**
- **Justificatif domicile**
- **Attestation CAF (si affilié)**
- **Attestation assurance en cours de validité (Responsabilité civile)**
- **Attestation employeur (si appartenance aux Organisations Internationales)**
- **En cas de divorce extrait du jugement précisant les conditions de garde**
- **En cas de garde alternée ou de garde conjointe, planning de garde des enfants**



DOSSIER UNIQUE FAMILLE

Année scolaire 2019 / 2020

Cadre réservé à l'administration Revenu imposable : QF Tranches A B C D E F Occasionnel	Pièces Dossier - Avis d'imposition - Fiche sanitaire/vaccinations - Justificatif domicile	- Attestation employeur M. /Mme - Attestation assurance - Attestation CAF
---	---	---

FAMILLE :

Enfant 1 : Nom _____ Prénom _____ Classe _____

Enfant 2 : Nom _____ Prénom _____ Classe _____

Enfant 3 : Nom _____ Prénom _____ Classe _____

Enfant 4 : Nom _____ Prénom _____ Classe _____

L'inscription aux activités gérées par la commune est **obligatoire**.

Le dossier d'inscription doit être rempli et déposé en Mairie.

Tout dossier incomplet ne sera pas traité.

PARENTS ou REPRESENTANT LEGAL : famille monoparentale (si oui cocher la case)

Numéro allocataire CAF :

Père Tuteur Légal OUI NON

NOM-Prénom.....

Adresse.....

Tel domicile.....

Tel portable.....

Adresse e-mail.....

Nom de l'employeur.....

Adresse de l'employeur.....

Tel professionnel.....

Mère Tuteur Légal OUI NON

NOM-Prénom.....

Adresse.....

Tel domicile.....

Tel portable.....

Adresse e-mail.....

Nom de l'employeur.....

Adresse de l'employeur.....

Tel professionnel.....

Pour la facturation merci d'indiquer votre adresse mail

LISTE DES PERSONNES AUTORISEES à VENIR CHERCHER MON/MES ENFANT(S)

En cas de divorce ou de séparation, le parent n'ayant pas la garde de l'enfant a-t-il l'**autorisation juridique** de venir chercher l'enfant (copie à fournir) ? OUI NON

NOM	Prénom	Lien de Parenté	N° de Téléphone	Contacter en cas d'urgence(entourer)	
				OUI	NON
				OUI	NON
				OUI	NON
				OUI	NON
				OUI	NON
				OUI	NON

Une pièce d'identité pourra être demandée au départ de l'enfant



BULLETIN INDIVIDUEL ENFANT

Année scolaire 2019 / 2020

Cadre réservé à l'administration			
Niveau scolaire		Services scolaires	
Maternelle <input type="checkbox"/>	Elémentaire <input type="checkbox"/>	Périscolaire <input type="checkbox"/>	Cantine <input type="checkbox"/>

ENFANT

NOM.....

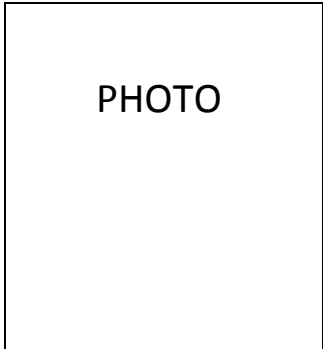
PRENOM.....

Date et lieu de naissance.....

Classe à la rentrée.....

Masculin

Féminin



CANTINE

Allergie/ Régime spécial.....

PAI

Dérogation

ASSURANCE :

Je certifie avoir souscrit pour mon enfant une assurance en responsabilité civile pour les activités périscolaires et extra-scolaires pour toute l'année scolaire.

Assureur :N° de police :

Copie de l'attestation à fournir

AUTORISATIONS :

Je soussigné(e).....responsable légal de l'enfant.....

- Déclare exact les renseignements portés sur tous les documents et m'engage à les réactualiser si nécessaire
- Reconnais être informé(e) que les renseignements pourront faire l'objet d'un traitement informatisé indispensable et strictement réservés aux besoins des services communaux (conformément à la loi informatique et libertés du 06 janvier 1978, toutes personnes bénéficient du droit d'accès et de rectification de ses données)
- Reconnais être informé(e) que l'inscription aux services scolaires vaut acceptation du règlement intérieur unique
- Donne l'autorisation
Ne donne pas l'autorisation

de photographier ou filmer mon enfant dans le cadre des activités périscolaires, et de diffuser ces images dans le cadre des services périscolaires et communaux (site école, bulletin communal....). Cette autorisation, donnée à titre gracieux, est valable pour l'année 2019-2020.

DATE ET SIGNATURE :

Je soussigné(e).....responsable légal de l'enfant.....

AUTORISE

N'AUTORISE PAS

mon enfant à repartir seul à la fin de l'Accueil Périscolaire

Fait à Sauverny

Le.....2019

Signature du responsable légal